

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РСО – АЛАНИЯ**

**Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение**

**Cредняя общеобразовательная школа с. Карман**

|  |
| --- |
| ОГРН 1031500600075 ИНН 1507004131363404 РСО-Алания Дигорский район  с. Карман – Синдзикау ул. Плиева, 118 тел.: (8-867-33) 97-1-35 e-mail: [diqkarman1.@mail](mailto:diqkarman1.@mail). ru |

**ПРИКАЗ 46**

« 2 » декабря 2016 г.

Для обеспечения условий признания юридической силы электронных документов при обмене информацией между МКОУ СОШ с. Карман Дигорского района и УФК по РСО-Алания

Приказываю:

1. Возложить функции и обязанности Администратора АРМ системы электронного документооборота по организации и обеспечению бесперебойной эксплуатации программно-технических средств АРМ, а также по обеспечению и контролю мероприятий по защите информации, учету и хранению ЭД на *Созаеву Элину Юрьевну.*
2. Назначить ответственным за работу с порталом СУФД (Система удаленного финансового документооборота)Созаеву Элину Юрьевну, *Мстиеву Ирину Хазбиевну.*
3. Назначить ответственным за работу на ООС (Общероссийский Официальный Сайт) с предоставлением права ЭП *Созаеву Элину Юрьевну , Мстиеву Ирину Хазбиевну.*
4. Назначить ответственным за аутентификацию пользователя на сервере доступа системы электронного документооборота УФК по РСО – Алании *Созаеву Элину Юрьевну* и наделить правом электронной подписи следующих сотрудников:

*1.Созаева Элина Юрьевна* – Директор

- Работа с порталом СУФД:

- Работа на ООС со следующими полномочиями:

* Заказчик. Администратор организации;
* Заказчик. Уполномоченный специалист;
* Заказчик. Должностное лицо с правом подписи контракта (для организаций с ролью «Заказчик»);
* Заказчик. Специалист с правом направления проекта контракта участнику размещения заказа (для организаций с ролью «Уполномоченный орган» или «Заказчик»).

-Работа с ГМУ

* Работа с ГМУ. ЭП администратор организации
* Работа с ГМУ. ЭП уполномоченный специалист

2. *Мстиева Ирина Хазбиевна* – Главный бухгалтер

- Работа с порталом СУФД

- Работа на ООС со следующими полномочиями:

* Заказчик.Администратор организации;
* Заказчик.Уполномоченный специалист;
* Заказчик.Должностное лицо с правом подписи контракта (для организаций с ролью «Заказчик»);
* Заказчик.Специалист с правом направления проекта контракта участнику размещения заказа (для организаций с ролью «Уполномоченный орган» или «Заказчик»).

-Работа с ГМУ

* Работа с ГМУ. ЭП администратор организации
* Работа с ГМУ. ЭП уполномоченный специалист

Директор: Созаева Э.Ю.