Протокол

совещания при директоре

от 15.03.2017

**Присутствуют:**

1. Кесаонова Э.Т.
2. Кацанова Д.В.
3. Едзаева Л.М.
4. Киргуева С.А.
5. Бурнацева Р.А.
6. Кибизова А.М.
7. Макоева М.С.
8. Царгасова И.Г.
9. Дегтярева М.С.
10. Царакова А.А.
11. Басиева Л.Д.
12. Толасова Р.Т.
13. Созаева Э.Ю.
14. Цабиева Б.Г.

**Вопросы для обсуждения:**

1. Итоговая аттестация учащихся. Подготовка к ЕГЭ и ОГЭ.
2. Промежуточная аттестация. Выбор предметов.
3. Проведение родительских собраний в 9 и 11 классах.
4. Разное.

**По первому вопросу выступила** директор МКОУ СОШ с. Карман Созаева Э.Ю. Она отметила, что подготовка к ЕГЭ и ОГЭ идет на должном уровне, по утвержденному графику. Учитывая прогнозируемые результаты, она обратила внимание учителей на тот факт, что МКОУ СОШ с. Карман входит в группу риска. Это связано с тем, что все уч-ся 11 классов выбрали предмет обществознание. Классные руководители должны провести собрания родителей и детей. Выяснить о целесообразности сдачи предмета обществознание. Возможно, в этом нет никакой необходимости при дальнейшем обучении и соответственно нет необходимости его сдавать. Неявка на экзамен не фиксируется и ни к чему не обязывает. Министерство образования и науки РСО – Алания ставит на контроль проведение дополнительных занятий по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ.

Директор школы Созаева Э.Ю. обратила внимание учителей на график проведения итоговых контрольных работ; на составление сопроводительной документации(Анализ работ) при сдаче работ зам. директора по УР Цараковой А.А.

**По второму вопросу выступила** директор школы Созаева Э.Ю.

Она предложила ввести следующую схему выбора предмета для промежуточной аттестации: один предмет обязательный/ один предмет по выбору. Предложенная схема была одобрена учителями.

**По третьему вопросу выступила** директор школы Созаева Э.Ю.

Она обязала классных руководителей, в срочном порядке, провести родительское собрание в 9 и 11 классах и проинформировать родителей о степени готовности учащихся к сдаче ОГЭ и ЕГЭ. Ознакомить родителей с порогом (минимальным баллом) прохождения сдачи предметов и требовать от уч-ся прохождения установленного порога.

**В разном выступила** директор МКОУ СОШ с. Карман Созаева Э.Ю.

Она ознакомила учителей с результатами проверки школьной документации и организации учебного процесса в МКОУ СОШ с. Карман. Эксперты СОРИПКРО дали положительную оценку деятельности учителей школы. Они посетили уроки в начальной школе : 4 класс(Царгасова И.Г.), 2 класс (Басиева Л.Д.). Они посетили уроки химии в 10 классе (Едзаева Л.М.), урок математики в 11 классе (Цаллаева Э.Э.). Эксперты СОРИПКРО были приятно удивлены тому факту, что учитель математики Кесаонова Э.Т. снимает свои уроки на видео – это новшество дает возможность более объективно проводить самоанализ урока. Учителям было предложено перенимать опыт учителя математики Кесаоновой Э.Т.

Всем учителям школы была объявлена благодарность за профессиональную и добросовестную работу.

**В разном выступила** директор школы Созаева Э.Ю.

Она обратила внимание учителей на необходимость масштабно поработать в направлении ВПР, на метод. объединениях рассмотреть этот вопрос.

**В разном выступила** директор школы Созаева Э.Ю.

Она ознакомила учителей с результатами проверки заполнения электронных журналов. Многие учителя не выставили оценки по письменным работам (диктанты и сочинения), у многих учащихся недостаточное количество оценок (физика, информатика), не все учителя внесли учебный материал. Учителям было указано в срочном порядке ликвидировать все недоработки.

**В разном выступила** директор школы Созаева Э.Ю.

Она обратила внимание учителей начальной школы на необходимость регулярно проводить беседы с учащимися о поведении.

**В разном выступила** директор школы Созаева Э.Ю.

Она предложила провести заседание педагогического Совета в каникулярное время. Точная дата будет указана.

Директор школы Созаева Э.Ю. обязала зам директора по УР работе Царакову А.А. предоставить материал: график открытых уроков, график административных работ администратору Дегтяревой М.С. для размещения материала на школьном сайте.

**Постановили:**

1. В течение недели провести родительское собрание в 9, 11 классах.
2. В течение двух дней ликвидировать все недоработки в электронных журналах.
3. Зам. директора по УР Цараковой А.А. в срочном порядке сдать администратору школьного сайта Дегтяревой М.С. график открытых уроков, график административных работ для размещения материала на сайте.
4. В течение недели провести заседания мед. объединений.

Секретарь Дегтярева М.С.