Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа с.Карман Дигорского района РСО-Алания

Рассмотрено на

педагогическом совете

Протокол № 3

От «10» 01 2022г.

Утверждаю:

Директор школы

_____(Созаева Э.Ю.)

Приказ № 55

от «10» 01 2022 г.

Согласовано:

с Советом обучающихся

Протокол № 2

От «10» 01 2022 г.

Председатель: Дзлыбе

(Дзлыбекова А.)

Положение

о школьном спортивном клубе

«Аланы»

1. Общее положение

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Законом РФ (ст.12.п.8; ст.32, п.2.21); «О физической культуре и спорте в РФ» (ст.12. п.2; ст.15); Гражданский кодекс РФ (ст.52);

1.2. Спортивный клуб «Аланы» МКОУ СОШ с. Карман (далее спортивный клуб) – общественная организация учителей, родителей и обучающихся, способствующая развитию физической культуры, спорта и туризма в школе. ШСК призван средствами физической культуры и спорта, всемерно способствовать укреплению здоровья детей и подростков, повышению их работоспособности, готовности к защите Родины, формированию у них высоких нравственных качеств, организации досуга.

1.3. Спортивный клуб создается с целью организации и проведения спортивно-массовых и физкультурно-оздоровительной работы в школе во внеурочное время.

1.4. Условием открытия спортивного клуба служат следующие критерии:

- наличие материально-спортивной базы (спортивный и тренажерный залы, спортивные площадки и т.д.);
- оснащение спортивным инвентарем и оборудованием;
- наличие в школе более 3-х спортивных секции по видам спорта;
- активное участие в спортивно-массовых мероприятиях и соревнованиях;
- наличие квалифицированных кадров;

1.1. Открытие, реорганизация и ликвидация спортивного клуба, его отделений или секций по видам спорта, осуществляется по решению педагогического совета.

1.2. Для открытия спортивного клуба издается приказ директора в котором, из числа педагогических работников школы, назначается председатель клуба.

1.3. Школьный спортивный клуб должен иметь свое название, свой флаг, эмблему и спортивную форму.

1.4. В своей практической деятельности спортивный клуб руководствуется настоящим положением.

1.5. Спортивный клуб может иметь свой внутренний устав.

2. Задачи спортивного клуба

2.1. Задачами спортивного клуба являются:

- выработка у школьников потребности в здоровом образе жизни;
- укрепление здоровья и физического совершенствования обучающихся;
- воспитание у школьников высоких нравственных качеств, патриотизма, общественной активности, трудолюбия;
- привлечение к спортивно-массовой работе в клубе известных спортсменов, ветеранов спорта, родителей обучающихся;
- профилактика асоциальных проявлении в подростковой среде.

3. Основные функций спортивного клуба

3.1. Основными функциями спортивного клуба являются:

- обеспечение систематического проведения, не менее 2-3 раз в месяц, внеклассных физкультурно-спортивных мероприятии;
- организация постоянно действующих спортивных секции и групп общей физической подготовленности;
- проведение внутришкольных соревновании, товарищеских спортивных встреч между классами и другими школами;
- формирование сборных команд для участия в районных, муниципальных и республиканских соревнованиях;
- проведение спортивных праздников;
- пропаганда физической культуры и спорта;
- расширение и укрепление материально-технической базы (оборудование спортивных сооружений и уход за ними, ремонт инвентаря);

4. Организация работы спортивного курса

4.1. Руководство деятельностью спортивного клуба осуществляет заместитель директоа по ВР.

4.2. Непосредственное организационное и методическое руководство осуществляет председатель Совета спортивного клуба.
4.3. Деятельность председателя спортивного клуба регламентируется должностными обязанностями.
4.4. Высшим органом ученического самоуправления спортивного клуба является Совет клуба.
4.5. Руководство работой в классах осуществляют физкультурные организаторы, избираемые на учебный год.
4.6. Руководство в командах осуществляют капитаны, избираемые сроком на один год, спортивный сезон или на время проведения спортивного мероприятия;

5. Совет спортивного клуба.

5.1. Совет клуба, в составе 11 человек, избираются сроком на один год открытым голосованием на общем собрании клуба.
5.2. между членами совета распределяются обязанности по руководству комиссиями: Спортивно-массовой работы, организационно-методической работы, пропаганде физический культуры и спорта, подготовке общественных инструкторов и судей.
5.3. Совет имеет право:
- участвовать в распределений денежных средств выделенных на развития физкультуры и спорта в школе;
- представлять списки активистов, физкультурников и спортсменов для поощрения и награждения дирекции школы и вышестоящими физкультурными организациями:
- участвовать в составлении плана работы по организации физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности.

6. Содержание работы спортивного клуба.

6.1. основными направлениями в работе спортивного клуба являются:
- привлечение обучающихся к занятиям физической культуры и спортом;
- открытие спортивных секции;
- укрепление и сохранение здоровья школьников при помощи регулярных занятии в спортивных кружках и секциях;
- организация здорового досуга обучающихся;
- организация и проведение массовых физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятии в школе.
6.2. занятия в спортивных секциях проводятся в соответствии с программами, учебными планами.
6.3. Организацию и проведение занятии осуществляют педагоги школы.
6.4. Комплектование групп осуществляется с учетом пола, возраста состояния здоровья и уровня физической подготовленности, спортивной направленности, по желанию детей.
6.5. Медицинский контроль за всеми занимающимися в спортивных секциях осуществляется педагогами во взаимодействии с медицинским персоналом школы и поликлиникой.
6.6. Спортивный клуб, в пределах выделенных средств и в соответствии с утвержденным календарным планом спортивных мероприятии, может проводить внутришкольные и открытые первенства, матчевые встречи, турниры и другие соревнования, а также спортивно-оздоровительные лагеря.

7.Материально-техническая база.

Для проведения физкультурно-оздоровительной работы в спортивном клубе используются спортивный инвентарь и оборудование, спортивные залы и спортивные площадки, на базе которых создан клуб, а также другие спортивные сооружения, которые имеют разрешение на организацию и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятии.

8. Права и обязанности воспитанников спортивного клуба.

8.1. Воспитанники спортивного клуба имеют право:
- бесплатно пользоваться спортивным инвентарем, оборудованием и сооружениями, а также методическими пособиями;
- получать консультации;
- избирать и быть избранным в Совет спортивного клуба;
- вносить предложения по совершенствованию работы спортивного клуба;

8.2. Воспитанник спортивного клуба обязан соблюдать:
- установленный порядок;
- соблюдать правила техники безопасности при проведении занятии;
- бережно относиться к имуществу и спортивному инвентарю;
- показывать личный пример здорового образа жизни.

9. Документация клуба, учет и отчетность.

9.1. В своей деятельности спортивный клуб руководствуется своим планом работы, календарным планом спортивно-массовых, оздоровительных и туристских мероприятии школы, района, республики и т.д.

9.2. Спортивный клуб должен иметь:
- Приказ по школе об открытии спортивного клуба;
- Положение о спортивном клубе;
- списочный состав Совета клуба;
- списки физоргов
- писки воспитанников спортсменов-разрядников;
- программы, учебные планы, расписание занятии;
- журналы групп, занимающихся в спортивных секциях;
- копии годовых отчетов о проделанной работе;
- протоколы соревновании по видам спорта, положения о них и других мероприятии;
- контрольно-переводные нормативы по общей и специальной физической подготовке, протоколы и графики проведения испытании по ним;
- результаты и итоги участия в соревнованиях школы, района, республики и т.д.
- протоколы заседания Совета клуба;
- инструкции по охране труда;
- правила по технике безопасности при проведении учебно-тренировочных занятии и спортивно-массовых мероприятии;
- должностные инструкции.

9.3. В спортивном клубе школы ведется следующая документация:
- журнал учета работы спортивного клуба школы и календарь спортивно-массовых мероприятии на учебный год;
- дневник учета физкультурно-спортивной работы класса, школы;
- журнал учета занятии в спортивных секциях и группах общефизической подготовки;
- книга рекордов обучающихся школы.

9.4. Внеклассная физкультурно-спортивная работа в школе планируется на учебный год.

9.5. План утверждает директор и доводит до сведения педагогического коллектива школы.
9.6. Совет клуба отчитывается о проделанной работе один раз в году перед общим собранием представителей классов.

10. Источники финансирования.

10.1. Занятия в спортивном клубе осуществляются педагогами в пределах бюджетного финансирования.
10.2. Спортивный клуб имеет право привлекать, в соответствии с законодательством РФ, Уставом образовательного учреждения: дополнительные финансовые средства за счет предоставления платных дополнительных услуг; целевые спонсорские средства; благотворительные пожертвования юридических и физических лиц.