

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РСО – АЛАНИЯ**

**Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение**

**cредняя общеобразовательная школа с. Карман**

ОГРН 1031500600075 ИНН 1507004131

363404 РСО-Алания Дигорский район

с. Карман – Синдзикау

ул. Плиева, 118 тел.: (8-867-33) 97-1-35

e-mail: [diqkarman1.@mail](mailto:diqkarman1.@mail). ru

Приказ №42

От 20 марта 2017 г.

**«Об организованном окончании учебной четверти»**

С целью организованного завершения III учебной четверти 2016-2017

учебного года

ПРИКАЗЫВАЮ:

**1**. Считать последним днем III учебной четверти 25 марта 2016 г.

Сроки весенних каникул с **27 марта 2017г. по 1 апреля 2017 года включительно.**

Занятия начинаются 3 апреля 2017года.

**2**.Учителям-предметникам выставить итоговые оценки за III четверть до 23 марта 2016 года.

Учителям, имеющим неуспевающих по итогам четверти, спланировать работу с учащимися данной категории по ликвидации отставаний во время каникул (информацию представить зам. директора по УР.).

**3**.Классным руководителям:

- провести собрания с учащимися, проинструктировать под роспись о всевозможных правилах поведения во время каникул;

-спланировать работу класса на время каникул;

- точно знать, где находится воспитанник на каникулах;

- довести до сведений родителей результаты учебы их детей (особенно неуспевающих) под роспись родителей;

- довести до сведений учащихся план проведения каникул, утвержденный заместителем директора по ВР Цабиевой Б.Г.;

- спланировать работу с трудными учащимися, учащимися, находящимися под особым контролем, максимально включив их во внеклассные мероприятия;

- своевременно сдать отчеты об успеваемости;

- всем учителям заполнить Дневник ru;

- организовать генеральную уборку школы.

**4.** Зам. директора. по УР Цараковой А.А.. подготовить отчет о проделанной работе по учебной части за III четверть для директора школы до 3 апреля 2017 г..

5.Зам.дир.по ВР Цабиевой Б.Г...

- утвердить планы мероприятий классов на весенних каникулах с обязательным включением в них культурно-спортивных мероприятий, творческих конкурсов, коллективно-творческих дел и т. д.;

- усилить работу по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

6. Завхозу школы Цаллаеву В.Г.:

- провести генеральную уборку школьных помещений, спортивного зала и территории школы;

- систематически проверить изоляцию электрических приводов и состояние теплоцентрали;

7.Всем работникам школы неукоснительно соблюдать:

- нормы трудового внутреннего распорядка,

- нормы рабочего времени,

- приказ по ТБ и охране труда, терроризму;

- извещать администрацию школы о любых изменениях в режиме рабочего времени,

- инструктировать школьников при проведении различных мероприятий.

**8**.Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы: Э.Ю. Созаева