Протокол

совещания при директоре

от 20.12.2016

**Присутствуют:**

1. Атаева И.К.
2. Царгасова И.Г.
3. Басиева Л.Д.
4. Макоева М.С.
5. Цаллаева З.В.
6. Кесаонова Э.Т.
7. Бурнацева Р.А.
8. Царакова А.А.
9. Цабиева Б.Г.
10. Цараков К.М.
11. Едзаева Л.М.
12. Гаглоев А.
13. Тавитов М.Т.
14. Абагаева О.Л.
15. Толасова Р.Т.
16. Цаллаев В.В.
17. Дегтярева М.С.
18. Созаева Э.Ю.

**Вопросы для рассмотрения:**

* + - 1. Введение карантина.
      2. Заполнение электронных журналов.
      3. Корректировка тематических планов.
      4. Работа с детьми-инвалидами (ОВЗ) во II полугодии.

**По первому вопросу выступила** директор школы Созаева Э.Ю.

Она отметила, что в связи с  обострением эпидемиологической обстановки  в Республике Северная Осетия - Алания по заболеваемости населения гриппом и ОРВИ, в целях минимизации последствий распространения гриппа и ОРВИ среди учащихся и работников школы, руководствуясь письмом Управления  Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Северная Осетия –Алания в МКОУ СОШ с. Карман вводится карантин по гриппу с 21 декабря по 26 декабря 2016 года. Директор школы обязала классных руководителей провести инструктаж с учащимися по правилам поведения во внеурочное время с целью недопущения дальнейшего распространения заболеваемости, а также травматизма.

Директор школы обязала Дегтяреву М.С. (администратор школьного сайта) разместить на сайте школы информацию о введении карантина в школе, о дате выхода с карантина.  Классным руководителям по телефону или лично продублировать данную информацию с целью доведения её до  всех обучающихся в классе и их родителей.

Директор школы обязала техперсонал обеспечить проведение  дезинфекционных мероприятий  во всех помещениях школы.

**По второму вопросу выступила** зам. директора по УР Царакова А.А. Она обязала учителей школы заполнить электронные журналы к 20.12.2016г. (включительно) и сдать текущие ведомости; подготовить анализ итогов I и II четверти к заседанию Педсовета.

**По третьему вопросу выступила** зам. директора по УР Царакова А.А.

Она обязала учителей-предметников дать ученикам индивидуальные задания на период карантина, скорректировать  тематическое планирование по всем предметам  с целью выполнения учебных программ.

**По четвертому вопросу выступила** директор школы Созаева Э.Ю.

Она обязала учителей предметников и классных руководителей разработать индивидуальные планы работы с детьми инвалидами во II полугодии (организация социального патронажа семьи с детьми-инвалидами, организация контрольного обследования жилищно-бытовых условий детей-инвалидов, организация летней занятости детей-инвалидов, обеспечение питанием детей-инвалидов, организация помощи детям - инвалидам в обучении, организация дополнительных занятий по предметам, вовлечение детей-инвалидов в подготовку и проведение воспитательных мероприятий, обучение на дому, контроль над уровнем знаний, умений и навыков, создание коррекционно-развивающего пространства в школе для детей-инвалидов, формирование установок толерантности, взаимопомощи, посещение на дому и индивидуальные беседы с детьми-инвалидами, родителями).

**Постановили:**

1. Заполнить электронные журналы 20 декабря 2016г.
2. Сдать итоги успеваемости и посещаемости уч-ся во II четверти 20 декабря 2016 г.
3. Информировать уч-ся о введении карантина.
4. Скорректировать тематическое планирование по всем предметам.
5. Подготовить сравнительные анализ итогов I и II четверти к заседанию Педсовета.

**Протокол составила секретарь:** Дегтярева М.С.